



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053
Telefon: 0248.210.056

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

30. MAI. 2025

ANUNȚ

din data de 30 Mai 2025 privind demararea unei proceduri de transfer la cerere,
pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul
Consiliului Județean Argeș

Nr.

14495

Consiliul Județean Argeș, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2), (3), (5), (8), (8¹) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, anunță demararea unei **proceduri de transfer la cerere**, pentru ocuparea unei funcții publice de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Serviciului Juridic Contencios, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului – cadru privind ocuparea funcțiilor publice sau contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Argeș, prin transfer, la cerere sau în interesul serviciului, aprobat prin Dispoziția Președintelui CJ Argeș nr 898/23.08.2024.

Potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (1) și ale art. 17 din Regulament: „Transferul se face la solicitarea funcționarului public și cu aprobarea Președintelui Consiliului Județean Argeș, cu aplicarea prevederilor art. 13 alin. (2), art. 15 și art. 16 din prezentul regulament”.

În situația aprobării transferului funcționarului public declarat admis, pe baza rezultatului evaluării, ca urmare a promovării procedurii de selecție, se înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea cererii de transfer.

Data de la care operează transferul nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.

DOCUMENTE NECESARE ȘI DATĂ LIMITĂ:

Persoanele interesate vor depune la sediul Consiliului Județean Argeș, în termen de 20 zile calendaristice de la data afișării anunțului, următoarele documente:

- a) adeverință din care să rezulte calitatea de funcționar public;
- b) copia actului de identitate;
- c) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- d) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- e) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- f) certificat de cazier judiciar;

Copiile actelor menționate anterior, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Dosarul de transfer se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail indicată în anunțul de transfer.

Dosarele transmise de candidați la adresa de e-mail indicată în anunțul de transfer după terminarea programului de lucru al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Argeș, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică.

Fiecărui dosar i se atribuie un număr de înregistrare de la registratura Consiliului Județean Argeș, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor.

Procedura de selecție în cazul transferului cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția dosarelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant prin transfer;
- b) proba interviu. Proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR MENȚIONATE: 18.06.2025, ora 16:30

Conform prevederilor art. 13 din Regulamentul – cadru privind ocuparea funcțiilor publice sau contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Argeș, prin transfer, la cerere sau în interesul serviciului, aprobat prin Dispoziția Președintelui CJ Argeș nr 898/23.08.2024, ulterior verificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer și afișării rezultatului selecției, va fi organizată **proba interviu în data de 08.07.2025, ora 12:00, la sediul Consiliului Județean Argeș.**

Calendarul de desfășurare:

- **perioada de depunere a dosarelor:** 30 Mai – 18 Iunie 2025;
- **verificarea** dosarelor de înscriere la procedura de transfer – 19.06.2025;
- **afișarea rezultatelor** verificării dosarelor de înscriere la procedura de transfer – 19.06.2025, ora. 16.00;
- **proba interviu** în data de **08 Iulie 2025, ora 12:00**, la sediul Consiliului Județean Argeș;

Condiții de ocupare, prin transfer la cerere:

- funcția publică de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior la Serviciul Juridic Contencios;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental „Științe sociale”, Ramura de știință: „Științe juridice”, Domeniul de licență: „Drept”
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Bibliografia și tematica: consilier juridic, clasa I, grad profesional superior

Bibliografie:	Tematică:
Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare	Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare
Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	Partea I; Titlul I și Titlul II Partea a II-a; Titlul I Partea a IV-a; Titlul I și Titlul II Partea a VI-a.
Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare	Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;	H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;	Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
Instrucțiunea nr.1/2021 emisă de ANAP, privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare;	Instrucțiunea nr.1/2021 emisă de ANAP, privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare;
H.G. nr.1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.	H.G. nr.1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Argeș, camera 307, etaj 3 și la secretarul comisiei de evaluare, Zimnicaru Ionela, consilier superior – Serviciul Resurse Umane, telefon: 0374631862, e-mail: ionela.zimnicaru@cjarges.ro.

Afișat în data de 30 Mai 2025 la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Argeș.